Pravila projektnega dela v podjetju _____ :

1. Vsi člani projekta so enakovredni (tudi če imajo drugačne urne postavke).
2. O problemih govorimo odkrito in neposredno.
3. Nobeno vprašanje ne more biti neumno.
4. Odločitve se zapišejo v obliki sklepov z rokom izvedbe in izvajalcem.
5. Vsak je odgovoren za svoje ravnanje.
6. Če nečesa ne bom zmogel, to povem brez zavlačevanja.
7. Bodi prisoten, ne ignoriraj projektnih sestankov in elektronske pošte.
8. Lahko smo skeptični, ampak ne cinični.
9. Spoštujemo zaupnost projektnih informacij.
10. Šalimo se, ko je to primerno.
11. Naenkrat govori samo eden, poslušamo brez prekinjanja.
12. Ne kritiziramo projektnih zadev sodelavcem na hodniku, ob avtomatu za kavo ali na malici, kritiko sporočimo direktno vodji projekta, ali vsem na projektnem sestanku.
13. Med seboj se kličemo po imenih, ne pa z "on", "ona" ali priimkih.
14. Če potrebujemo, zahtevamo premor (time-out).
15. Če potrebujemo, zahtevamo pomoč.
16. Ne žalimo ostalih članov, zunanjih sodelavcev ali strank.
17. Če mislimo/vidimo/slišimo/zvemo, da je uspeh projekta zaradi česarkoli ogrožen, premislimo o najboljši rešitvi in takoj obvestimo vodjo projekta.

Strinjam se:

[ime in priimek]

[datum]

[podpis]